

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей  
Протокол № 1 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010г.

**Устав**  
**Некоммерческой организации**  
**«Ассоциация музыкальных образовательных**  
**учреждений»**

г. Москва  
2010г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Некоммерческая организация «Ассоциация музыкальных образовательных учреждений», далее именуемая Ассоциация, учреждена юридическими лицами (музыкальными образовательными учреждениями) для содействия ее членам в достижении целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация является некоммерческой организацией, не имеет своей целью извлечение прибыли.

1.3. Ассоциация является независимой, неполитической, добровольной организацией, объединяющей своих членов.

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.96 г. (с последующими изменениями и дополнениями), другими нормативно-правовыми актами РФ, настоящим Уставом.

1.5. Деятельность Ассоциации основывается на принципах добровольности, равноправия и законности.

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и некоммерческими организациями.

1.7. Полное наименование: на русском языке – Некоммерческая организация «Ассоциация музыкальных образовательных учреждений».

Сокращенное наименование на русском языке – АМОУ.

Полное название на английском языке – Non-profit organization «Association of music education institutions».

Сокращенное наименование на английском языке – AMEI.

Место нахождения Ассоциации: 121069, Россия, г. Москва, ул. Поварская, д. 30-36.

1.8. Ассоциация создается на неограниченный срок деятельности.

1.9. Члены ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренными учредительными документами ассоциации (учредительным договором и уставом).

1.10. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

1.11. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, валютные и рублевые счета для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кассовых и иных допустимых законом операций в соответствии с законодательством Российской Федерации, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном суде, третейском суде.

Имущество Ассоциации, в том числе переданное ей ее членами в качестве взносов, находится в собственности Ассоциации.

1.12. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации, стран СНГ и других государств филиалы и представительства. На момент создания Ассоциация филиалов и представительств не имеет.

1.13. Ассоциация имеет печать, бланки со своим наименованием и другими реквизитами.

1.14. Ассоциация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику, зарегистрированную в установленном порядке.

1.15. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Ассоциации, равно как и вмешательство Ассоциации в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законом.

## **2. Цели и предмет деятельности Ассоциации.**

2.1. Предметом и целями создания Ассоциации являются:

- координация деятельности членов;
- объединение музыкальных образовательных учреждений для сохранения и развития профессионального музыкального образования всех уровней (начальное, среднее специальное, высшее, послевузовское), сохранения лучших традиций отечественной музыкальной педагогики;
- повышение роли и значения образования в сфере культуры и искусства в социально-политическом и духовно-нравственном развитии Российской Федерации;
- сохранение традиций российского профессионального образования в сфере культуры и искусства;
- эстетическое воспитание подрастающего поколения;
- воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей;
- приобщение граждан России к ценностям отечественной и зарубежной художественной культуры, лучшим образцам народного творчества, классического и современного искусства;
- проведение активной деятельности, направленной на объединение усилий государства, образовательных учреждений, организаций, предприятий и общественности для реализации приоритетного развития образования в сфере искусства и культуры на основе современных прогрессивных педагогических идей, образовательных технологий и творческих достижений;
- проведение независимой общественной и научной экспертизы государственных и частных программ развития, образовательных программ, разработок, изобретений и открытий в области культуры и искусства;
- реализация нравственного потенциала искусства как средства формирования и развития этических норм поведения и морали как личности, так и общества;
- поддержка общественных социально-значимых инициатив молодежи в области искусства;
- разработка и постоянная актуализация доктрины профессионального образования в области культуры и искусства, участие в разработке образовательных стандартов, критериев оценки качества образования;

- оказание содействия в осуществлении в музыкальных ВУЗах и ССУЗах России общественного контроля за качеством образования;
- содействие повышению квалификации для специалистов учреждений культуры и искусства;
- осуществление издательской деятельности;
- осуществление экспертных, информационных, консультационных услуг, а также научно-исследовательских работ;
- участие в реализации отдельных целевых программ по средствам участия в размещенных заказах путем проведения торгов;
- организация и проведение спектаклей, концертов, творческих мероприятий на собственных или арендованных сценических площадках, трансляции по телевидению, радио; осуществление съемок и запись на кино-, видео-, аудио- и иные материальные носители;
- проведение стажировок, мастер-классов, организация и проведение работ лекториев, кружков, клубов, мастерских, художественных студий;
- организация выставок, экскурсии, ярмарок, конкурсов, смотров.

### **3. Управление Ассоциацией.**

3.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание).

Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

Каждый член Ассоциации, полностью оплативший ежегодный взнос, при голосовании на Общем собрании имеет один голос.

Член Ассоциации, не оплативший ежегодный взнос, или оплативший его не полностью ко дню проведения Общего собрания, не имеет право голосовать на Общем собрании, такой член Ассоциации не должен учитываться при определении состава участников Общего собрания и кворума.

3.2. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава Ассоциации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) образование исполнительных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств;
- 7) участие в других организациях;
- 8) реорганизация и ликвидация Ассоциации.

Вопросы, предусмотренные подпунктами 1) - 3) и подпунктом 8) настоящего пункта, относятся к исключительной компетенции Общего собрания.

Вопросы, указанные в подпунктах 4) - 7) настоящего пункта, могут решаться коллегиальным органом управления Ассоциации - Правлением Ассоциации.

3.3. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании или заседании присутствует более половины его членов.

Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании, а по вопросам исключительной компетенции Общего собрания - большинством в 2/3 (две трети) голосов членов, присутствующих на собрании.

3.4. Общее собрание собирается не реже одного раза в календарный год.

Внеочередное Общее собрание может быть созвано по инициативе:

- не менее половины членов Ассоциации;
- Председателя Правления;
- не менее половины членов Правления;
- Президента Ассоциации;
- Ревизионной комиссии;
- Исполнительного директора.

3.5. Член Ассоциации может участвовать в заседании Общего собрания как лично, так и в лице своего представителя.

От лица юридического лица, являющегося членом Ассоциации, участвовать в Общем собрании без доверенности вправе руководитель такого юридического лица.

3.6. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление Ассоциации (далее – Правление).

Общее число членов Правления составляет 7 человек, включая Исполнительного директора, Президента Ассоциации, Вице - Президента Ассоциации.

Членами Правления могут являться как работники Ассоциации, так и лица, не являющиеся работниками Ассоциации.

В случае, если член Правления не является работником Ассоциации, ему возмещаются все расходы, связанные с участием в работе Правления.

Перечень расходов и их размер определяются договором между членом Правления и Ассоциацией.

В соответствии со статьей 281 Трудового кодекса Российской Федерации на членов Правления, заключивших трудовой договор, распространяются особенности регулирования труда, установленные Трудовым кодексом для руководителя организации.

3.7. Члены Правления (за исключением Исполнительного директора, Президента Ассоциации и Вице - Президента Ассоциации) избираются Общим собранием сроком на 4 года большинством в 2/3 (две трети) голосов членов, присутствующих на собрании.

Голосование проводится персонально по каждому кандидату в члены Правления. По предложению действующего на момент проведения Общего собрания Исполнительного директора голосование может проводиться по списку. В случае если у членов Ассоциации имеются другие кандидатуры в члены Правления, не совпадающие с кандидатурами, включенными в список, голосование проводится исключительно персонально по каждому кандидату в члены Правления.

Порядок проведения голосования – тайное или открытое – определяется Общим собранием.

3.8. Порядок избрания Исполнительного директора, Президента Ассоциации и Вице - Президента Ассоциации определяется настоящим Уставом.

3.9. Правление осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчетно Общему собранию.

3.10. Правление возглавляет Исполнительный директор.

3.11. Исполнительный директор избирается Общим собранием отдельно от остальных членов Правления большинством в 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

Исполнительный директор избирается сроком на 4 года.

3.12. К компетенции Правления относятся решение следующих вопросов:

1) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

2) утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;

3) создание филиалов и открытие представительств;

4) участие в других организациях;

5) определение организационной структуры Ассоциации, создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений, принятие решений о сокращении численности или штатов Ассоциации;

6) принятие Правил внутреннего трудового распорядка и внесение в них изменений;

7) утверждение коллективного договора от лица работодателя;

8) рассмотрение вопроса представления работников Ассоциации или ее членов к почетным званиям, государственным наградам;

9) осуществление контроля выполнения своих решений путем заслушивания в установленном им порядке отчетов Исполнительного директора, других членов Правления, руководителей структурных подразделений.

10) решение всех остальных вопросов деятельности Ассоциации, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

3.13. Вывод из состава Правления члена Правления (в том числе Исполнительного директора, Президента Ассоциации и Вице-Президента Ассоциации) возможен по следующим причинам:

1) в связи с переходом на другую работу в Ассоциации;

2) по собственному желанию (заявлению) члена Правления;

3) при невозможности исполнять обязанности члена Правления (длительное, более 3-х месяцев, заболевание, иные случаи);

4) в связи с увольнением из Ассоциации члена Правления – работника Ассоциации;

5) в случае смерти.

Полномочия Правления в целом или отдельных его членов могут быть в любом случае прекращены досрочно по решению Общего собрания.

3.14. Решения о введении новых членов Правления взамен выбывших принимаются Общим собранием.

3.15. Избрание нового члена Правления осуществляется в установленном Уставом порядке на период до окончания полномочий Правления.

3.16. Вывод члена Правления из состава Правления в случае его увольнения, смерти или по собственному желанию производится приказом Исполнительного директора, а в случае, если производится вывод из членов Правления Исполнительного директора – то приказом Президента Ассоциации или Вице-президента Ассоциации.

В месячный срок со дня вывода члена Правления из Правления в связи с увольнением, смертью или по собственному желанию Правление созывает Общее собрание для решения вопроса о выборах нового члена Правления.

В остальных случаях решение о выводе из членов Правления принимает Общее собрание. При этом Правление в месячный срок со дня наступления указанных в подпунктах 1), 3) пункта 3.13 обстоятельств созывает Общее собрание для решения вопроса о выводе члена Правления из его состава и выборах нового члена Правления.

3.17. Заседания Правления созываются Исполнительным директором по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Заседание Правления может быть созвано по требованию:

- 1) Исполнительного директора;
- 2) Президента Ассоциации;
- 3) 1/3 членов Правления;
- 4) главного бухгалтера.

Заседания Правления правомочны при участии не менее половины его состава. Решения Правления принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления.

3.18. Исполнительный директор:

а) действует без доверенности от имени Ассоциации, представляет ее во всех организациях и учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета и счета в иностранной валюте, распоряжается в установленном порядке финансовыми средствами, имуществом Ассоциации;

б) издает в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех сотрудников Ассоциации, осуществляет их поощрение и наложение взысканий;

в) заключает (расторгает) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации трудовые договоры, принимает на работу и увольняет сотрудников Ассоциации, определяет должностные обязанности работников;

г) утверждает штатное расписание;

д) утверждает положения о структурных подразделениях и назначает их руководителей;

е) распределяет обязанности между своими заместителями;

ж) осуществляет иные функции органа управления Ассоциации, прямо не отнесенные к компетенции других органов управления;

з) представляет Президенту Ассоциации, Вице-президенту Ассоциации отчет о деятельности Ассоциации.

3.19. Исполнительный директор принимается на работу по трудовому договору.

Трудовой договор подписывается с Исполнительным директором от лица Ассоциации Президентом Ассоциации или одним из членов Ассоциации (в лице его представителя), определенным Общим собранием.

3.20. Президент Ассоциации и Вице - Президент Ассоциации избираются отдельно от членов Правления и Исполнительного директора Общим собранием сроком на 4 года простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

3.21. Президент Ассоциации и Вице-Президент Ассоциации не являются работниками Ассоциации.

Президенту Ассоциации и Вице-президенту Ассоциации возмещаются все расходы, связанные с участием в работе Правления, Общего собрания и управлении Ассоциацией.

Перечень расходов и их размер определяются договором между Президентом Ассоциации, Вице-президентом Ассоциации и Ассоциацией. Соответствующий договор подписывается с ними от лица Ассоциации одним из членов Ассоциации (в лице его представителя), определенным Общим собранием.

3.22. Президент Ассоциации, Вице - Президент Ассоциации осуществляет следующие полномочия:

- 1) участвует в работе Правления и иных органов Ассоциации;
- 2) ведет Общее собрание в качестве председателя;
- 3) представляет Ассоциацию в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.
- 4) представляет Общему собранию отчет о деятельности Ассоциации.

3.23. По решению Общего собрания может быть создана Ревизионная комиссия.

Общее число членов Ревизионной комиссии составляет 3 человека, включая Председателя ревизионной комиссии.

Членами Ревизионной комиссии могут являться как работники Ассоциации, так и лица, не являющиеся работниками Ассоциации.

В случае если член Ревизионной комиссии не является работником Ассоциации, ему возмещаются все расходы, связанные с участием в работе Ревизионной комиссии.

Перечень расходов и их размер определяются договором между членом Ревизионной комиссии и Ассоциацией.

3.24. Ревизионная комиссия избирается сроком на 4 года.

Ревизионная комиссия:

- 1) проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раз в год;
- 2) проводит дополнительные внеочередные проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по требованию Президента Ассоциации или не менее чем половины членов Ассоциации;
- 3) представляет Общему собранию заключение по результатам проверок.

При осуществлении Ревизионной комиссией указанных функций работники Ассоциации, а также лица, входящие в Правление Ассоциации и не являющиеся работниками Ассоциации, обязаны представлять членам Ревизионной комиссии все необходимые материалы, бухгалтерские документы, личные объяснения.



3.25. Особое мнение любого члена Ревизионной комиссии заносится в заключение Ревизионной комиссии и доводится до сведения Президента Ассоциации и Общего собрания.

#### **4. Порядок приема в члены ассоциации и выхода из нее, права и обязанности членов.**

4.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

4.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, заинтересованные в сохранение и развитие профессионального музыкального образования, а также занимающиеся творческой, научной и (или) инновационной деятельностью концертные организации, творческие союзы, промышленные предприятия, компании, корпорации, конструкторско-технологические, научные и общественные организации, другие предприятия и организации (финансово-кредитные структуры, страховые компании, средства массовой информации, рекламные агентства, выставочные комплексы и т.д.), признающие ее Устав и учредительный договор, оформившие свое членство в установленном порядке и уплатившие членские взносы.

4.3. Членами Ассоциации могут быть российские и зарубежные юридические лица.

Желающий стать членом Ассоциации подает на имя Президента Ассоциации заявление, которое рассматривается Общим собранием.

Прием в члены Ассоциации осуществляется голосованием на Общем собрании большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

На основании принятого решения, заявителю направляется письменный ответ.

4.4. Выход члена из Ассоциации осуществляется по окончании финансового года, на основании заявления (уведомления). В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода. Заявление (уведомление) о выходе из Ассоциации является односторонним отказом выходящего члена от исполнения требований устава Ассоциации и учредительного договора Ассоциации.

4.5. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся членов в следующих случаях:

1) если член Ассоциации своей деятельностью дискредитирует работу Ассоциации и наносит вред Ассоциации;

2) если член Ассоциации более двух раз подряд не уплачивает или не полностью оплачивает членские взносы.

Решение об исключении из членов Ассоциации по основанию, указанному в подпункте 1) настоящего пункта, принимается Общим собранием большинством в 3/4 (три четверти) голосов членов, присутствующих на собрании.

Решение об исключении из членов Ассоциации по основанию, указанному в подпункте 2) настоящего пункта, принимается Общим собранием простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

В случае, если решение об исключении члена Ассоциации по основанию, указанному в подпункте 2) настоящего пункта, принято не было, однако член

Ассоциации третий раз подряд не оплатил или не полностью оплатил членские взносы, то такой член Ассоциации автоматически исключается из числа членов Ассоциации, о чем он информируется Исполнительным директором. Исполнительный директор информирует об исключении такого члена Ассоциации также и Общее собрание на очередном его заседании.

4.6. Исключенный член Ассоциации несет в течение двух лет с момента исключения субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу.

4.7. Выход и исключение из числа членов Ассоциации не затрагивает взаимных обязательств соответствующих предприятий, объединений, организаций и Ассоциации, возникающих из заключенных между ними договоров.

4.8. Вступительные и периодические членские взносы возврату не подлежат. Целевые взносы возвращаются в той части, которая не была израсходована на выполнение целевой программы.

**4.9. Не позднее трех месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации, Ассоциация обязана:**

- определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам и Ассоциации в целом;
- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.

4.10. Члены Ассоциации при осуществлении своей деятельности в рамках Ассоциации и по отношению к Ассоциации обязаны:

- выполнять требования устава Ассоциации;
- соблюдать правила и другие внутренние документы Ассоциации, обязательные для соблюдения;
- способствовать укреплению авторитета и материальной базы Ассоциации;
- не предпринимать действий, дискредитирующих Ассоциацию и наносящих вред Ассоциации;
- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в соответствии с их компетенцией;
- предоставлять не носящую конфиденциальный характер информацию о своем предприятии, а также другую имеющуюся у них информацию, полезную для деятельности Ассоциации;
- своевременно уплачивать членские взносы.

4.11. Член Ассоциации имеет право:

- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- рассчитывать на помощь членов Ассоциации;
- выносить на рассмотрение руководящих органов Ассоциации предложения по вопросам, входящим в круг деятельности Ассоциации;
- участвовать во всех мероприятиях, организуемых Ассоциацией;
- обращаться за помощью в руководящие органы Ассоциации для защиты своих прав и законных интересов;
- добровольно выйти из Ассоциации по окончании финансового года;

- оказывать дополнительную финансовую помощь Ассоциации в виде пожертвований, бесплатной рекламы.
- иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

## **5.Имущество и денежные средства ассоциации.**

5.1.Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на его балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

5.2.Источниками формирования имущества и средств Ассоциации в российской и зарубежной валюте являются:

- вступительные и членские взносы;
- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные взносы и пожертвования, в том числе имеющие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами;
- средства, полученные от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- доходы, получаемые от использования собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.3.Вступительный взнос в Ассоциацию платится при вступлении нового члена и составляет 10 000(десять тысяч) рублей.

5.4.Ежегодный членский взнос составляет 10 000(десять тысяч) рублей.

5.5.При вступлении нового члена в Ассоциацию вступительный взнос приравнивается к первому ежегодному членскому взносу.

5.6.Заявитель обязан внести вступительный взнос в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня принятия решения о приеме в члены Ассоциации.

5.7.Последующие ежегодные членские взносы оплачиваются в течение первого календарного месяца следующего за отчетным финансовым годом.

5.8. Средства Ассоциации расходуются на:

- 1) реализацию программ и проведение мероприятий с целью решения основных задач Ассоциации, определяемых настоящим Уставом;
- 2) проведение собраний, консультаций, деловых встреч и т. д.;
- 3) содержание и аренду помещений, автотранспорта;
- 4) оплату труда сотрудников;
- 5) оплату командировочных расходов и т. п.;
- 6) проведение рекламных мероприятий;
- 7) организацию протокольных и других мероприятий для членов Ассоциации;
- 8) канцелярские, почтово-телеграфные и хозяйственные расходы;
- 9) другие цели, определяемые настоящим Уставом.

5.9. Ассоциация выплачивает налоги, предусмотренные действующим законодательством о налогообложении, в установленном законом порядке ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

5.10. В собственности Ассоциации могут быть земельные участки, здания, сооружения, строения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, продукты интеллектуальной деятельности, средства связи, множительная и другая оргтехника, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации.

5.12. Ассоциация может самостоятельно вступать в договорные отношения с юридическими и физическими лицами.

5.14. Ассоциация отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом.

Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации только в размере членского взноса за один год.

## **6. Международная деятельность Ассоциации.**

6.1. Ассоциация вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством.

Ассоциация вправе вступать в международные объединения.

## **7. Учет и отчетность Ассоциации.**

7.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность на основе разработанных и утвержденных планов.

7.2. Ассоциация и её должностные лица несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчете.

7.3. Финансовый год Ассоциации совпадает с календарным годом.

7.4. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Ассоциации.

7.6. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

7.7. Ассоциация обязана представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

## **8. Порядок реорганизации и ликвидации.**

8.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена по решению Общего Собрания. Решение об этом принимается большинством 2/3 голосов членов, присутствующих на собрании.

8.2. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае реорганизации Ассоциации составляется передаточный акт и разделительный баланс, которые должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованной Ассоциации в отношении ее кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами. Имущество Ассоциации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном ГК РФ.

8.4. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего Собрания или органа, принявшего решение о ликвидации Ассоциации.

8.5. В случае ликвидации Ассоциации по решению Общего Собрания или органа, принявшего решение о ликвидации Ассоциации, назначается ликвидационная комиссия и устанавливается порядок и срок ликвидации.

8.6. Ликвидационная комиссия в установленном законом порядке составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

8.7. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр.

8.8. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати. Решение о ликвидации Ассоциации направляется в орган, зарегистрировавший Ассоциацию, для исключения ее из единого Государственного реестра юридических лиц.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Изменения и дополнения в устав Ассоциации вносятся по решению Общего Собрания и вступают в силу с момента государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.